

renunțării ori a retragerii cetățeniei române și dobândirii statutului de cetățean român cu domiciliul în străinătate;

- Organizează activitățile specifice pe linia punerii în legalitate, cu acte de identitate a tinerilor la împlinirea vârstei de 14 ani, precum și cetățenilor cărora le-a expirat termenul de valabilitate a actelor de identitate și ia măsuri eficiente pentru diminuarea restanțelor;

- Actualizează Registrul Național de Evidență a Persoanelor cu datele privind persoana fizică în baza comunicărilor înaintate de ministere și alte autorități ale administrației publice centrale și locale, precum și a documentelor prezentate de cetățeni cu ocazia soluționării cererilor acestora;

- Actualizează R.N.E.P. cu mențiunile operative, precum și cu informațiile preluate din comunicările primite și extrage situații statistice pe linie de evidență a persoanelor, utilizând aplicațiile informatice puse la dispoziție de către D.E.P.A.B.D.;

- Îndeplinește și alte atribuții specifice activității de evidență a persoanelor, reglementate prin acte normative ;

- Îndeplinește la cerere sau din oficiu-potrivit legii-acte de nastere,casatorie si deces si elibereaza certificate doveditoare;

-Inscrie mentiuni in conditiile legii si ale metodologiilor pe marginea actelor de stare civila aflate in pastrare si trimite comunicari de mentiuni pentru inscriere in register exemplarul I si II,dupa caz;

-Inregistreaza toate cererile in registrele corespunzatoare fiecărei categorii de lucrari in conformitate cu prevederile metodologiei de lucru;

-Elibereaza extrase de pe actele de stare civila la cererea autoritatilor precum si dovezi primind inregistrarea unui act de stare civila la cererea persoanelor fizice;

-Trimite structuri informatice pana la data de 15 ale lunii urmatoare inregistrarii,comunicarile nominale pentru nasterii vii,cetateni romani,ori cu privire la modificarile intervenite in statutul civil al persoanelor cu varsta de 0-14 ani,precum si actele de identitate ale persoanelor decedate,ori declaratiile din care sa rezulte ca persoanele decedate nu au avut acte de identitate;

-Intocmeste buletine statistice de nastere,casatorie ,deces in conformitate cu normele Institutului National de Statistic ape care le trimite lunar Directiei Judetene de Statistica;

-Primeste cererile si efectueaza verificari cu privire la schimbarea numelui pe cale administrative si transcrierea certificatelor de stare civila procurate din strainatate;

- Desfasoara activitati de primire ,examinare,evident si rezolvare a petitiilor cetatenilor;